

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи НМР РТ
Протокол № 1
от «25» 08 2021 г.

с учетом мнения родителей
Протокол № 6 от 20.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Салават купере»
с. Шингальчи НМР РТ
Ф.М. Яруллина
Вводится приказом № 43
«25» 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке учета мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных нормативных
актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников (далее – Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ (далее – образовательная организация), затрагивающих права воспитанников в образовательной организации и регулирующих образовательные отношения в образовательной организации.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «воспитанник» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «участники образовательных отношений» – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательная организация;

1.4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим ее управление.

1.6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления образовательной организацией к локальной нормотворческой деятельности.

1.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей) в образовательной организации создается родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – родительский комитет). Деятельность родительского комитета регулируется отдельным Положением о родительском комитете.

1.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Порядком образовательная организация размещает его на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом несовершеннолетних обучающихся

2.1. Образовательная организация разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников ;
- 3) создание необходимых условий питания воспитанников;
- 4) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 5) создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- 6) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Руководитель образовательной организации (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников в родительский комитет с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме

(Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение семи рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) воспитанников при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в образовательной организации. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников

4.1. Руководитель имеет право:

- 1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 2) формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- 3) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в образовательной организации Уставом;
- 4) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью образовательной организации;
- 5) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Руководитель обязан:

- 1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами,

затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

1) участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;

2) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны: 1) уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

№ ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Родительскому комитету
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
«Салават купере» с. Шингальчи»
НМР РТ»

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения
родительского комитета МБДОУ
«Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ направляет **проект**:

- Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта и обоснование по ним с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта. Приложение на ___ листах.

Заведующий МБДОУ Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» _____ / Ф.М. Яруллина

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №1
Родительского комитета МБДОУ
«Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ**

О мотивированном мнении по вопросу принятия
локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников.

Родительский комитет МБДОУ «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ от «__» _____ 20__ г. по проекту:

- положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта обоснование по ним с приложением всех необходимых документов. На заседании родительского комитета протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта ,утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Родительского комитета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ» по проекту:

- Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта.

Проект соответствуют требованиям, установленным статьям Закона об Образовании в Российской Федерации №273-ФЗ и иных нормативных правовых актов регулирующих принятие данного нормативного акта, и не ущемляют права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании изложенного считаем возможным принятие:

- Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта.

Председатель
родительского комитета
МБДОУ «Детский сад
«Салават купере»
с. Шингальчи»НМР РТ _____ / _____

Мотивированное мнение родительского комитета
МБДОУ «Детский сад «Салават купере» с. Шингальчи» НМР РТ от «__» _____ 20__ г.
получил(а) _____ /Ф.М. Яруллина
«__» _____ 20__ г.